



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Ш. Космонавтов, д. 315а, г. Пермь, 614065
Тел./факс (342) 294 68 63
ОКПО 73893112, ОГРН 1055907355591, ИНН/КПП 5948028743/594801001

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**на распоряжение администрации Фроловского сельского поселения
от 22.12.2014 № 96-р «О порядке составления, утверждения и ведения
бюджетной сметы»**

(внесен главой Фроловского сельского поселения С.Н.Чекменевым)

«29» июня 2018 г.

№ 185

В Контрольно-счетную палату Пермского муниципального района (далее – КСП ПМР) направлено распоряжение администрации Фроловского сельского поселения от 22.12.2014 № 96-р «О порядке составления, утверждения и ведения бюджетной сметы» (далее – распоряжение администрации) для подготовки заключения.

Распоряжением администрации утвержден Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы (далее – Порядок Фроловского поселения).

В соответствии с пунктом 1.1., пунктом 8 части 8 Положения о КСП ПМР, утвержденного решением Земского Собрания от 21.09.2011 № 189, к полномочиям КСП ПМР относятся, в том числе анализ бюджетного процесса во Фроловском сельском поселении и подготовка предложений, направленных на его совершенствование.

1. Согласно Распоряжению администрации Порядок Фроловского поселения разработан на основании статьи 221 Бюджетного Кодекса РФ.

В соответствии с пунктом 1 статьи 221 Бюджетного Кодекса РФ бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными Приказом Министерства финансов России от 20.11.2007 № 112н (ред. от 23.03.2018) (далее – Приказ № 112н).

2. По тексту Порядка Фроловского поселения следует отметить.

2.1. В соответствии с пунктом 3 раздела 2 Приказа № 112н пункт 1 раздела 2 Порядка Фроловского поселения после слов «на период одного финансового года» необходимо дополнить словами «включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том

числе субсидии бюджетным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов».

2.2. В соответствии с пунктом 4 раздела 2 Приказа № 112н пункт 2 раздела 2 Порядка Фроловского поселения необходимо изложить в новой редакции: «показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов».

2.3. Приложением 1 к Порядку Фроловского поселения утверждена форма бюджетной сметы, которая не соответствует требованиям пункта 5 главы 2 Приказа № 112н.

Таким образом, приложение 1 к Порядку Фроловского поселения необходимо привести в соответствие с требованиями пункта 5 главы 2 Приказа № 112н.

2.4. В соответствии с требованиями абзаца 3 пункта 6 раздела 2 Приказа № 112н необходимо раздел 2 Порядка Фроловского поселения дополнить пунктом следующего содержания: «обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются в процессе формирования проекта решения о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) и утверждаются при утверждении сметы учреждения».

2.5. На территории Фроловского сельского поселения функционирует одно казенное муниципальное учреждение - администрация Фроловского сельского поселения.

Таким образом, раздел 3 Порядка Фроловского поселения следует утвердить согласно фактически сложившейся процедуре утверждения бюджетной сметы.

2.6. В соответствии с требованиями абзаца 1 пункта 8 раздела 3 Приказа № 112н КСП ПМР считает целесообразным в пункте 3 раздела 3 Порядка Фроловского поселения после слов «утверждается руководителем главного распорядителя бюджетных средств» дополнить словами «или иным уполномоченным им лицом».

2.7. В соответствии с требованиями абзаца 6 пункта 8 раздела 3 Приказа № 112н необходимо раздел 3 Порядка Фроловского поселения дополнить пунктом следующего содержания: «Утверждение сметы учреждения должно осуществляться не позднее десяти рабочих дней со дня доведения ему в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств».

2.8. Абзацем 2 пункта 11 Приказа № 112н утверждены изменения показателей сметы по форме рекомендуемого образца (приложение 2 к Приказу № 112н).

В Порядке Фроловского поселения данное приложение отсутствует.

Таким образом, администрации Фроловского сельского поселения необходимо предусмотреть в разделе 4 Порядка Фроловского поселения утверждение приложения об изменении показателей сметы согласно формы рекомендуемого образца Приказа № 112н (приложение 2 к Приказу № 112н).

Справочно: разделом 4 Порядка Фроловского поселения утверждены общие требования к ведению сметы учреждения, в том числе и внесение изменений в смету.

На основании изложенного КСП ПМР предлагает при рассмотрении администрацией Фроловского сельского поселения распоряжения администрации Фроловского сельского поселения от 22.12.2014 № 96-р «О порядке составления, утверждения и ведения бюджетной сметы» учесть замечания и предложения, содержащиеся в заключении КСП ПМР.

Председатель
Контрольно-счетной палаты



Ю.О. Шкарина