



**УПОЛНОМОЧЕННЫЙ
ПО ПРАВАМ РЕБЕНКА
В ПЕРМСКОМ КРАЕ**

Ул. Ленина, д. 51, г. Пермь, 614006
Тел./факс (342) 235 14 57; тел. (342) 217 76 70
E-mail: ombudsman@uprc.permkrai.ru
ОКПО 02113458, ОГРН 1035900089048
ИНН/КПП 5902292696/590201001

В. В. 2018 № *313*

На № _____ от _____

**О Совете отцов
при Уполномоченном**

Главам администраций
муниципальных районов
и городских округов

Уважаемые коллеги!

8 января 2018 года в Общественной палате Российской Федерации состоялось первое всероссийское заседание Совета отцов при Уполномоченном при Президенте РФ по правам ребенка. Впервые по тема ответственности отцовства в нашей стране прозвучала на столь высоком уровне.

С целью объединения активных отцов, готовых на общественных началах заниматься решением важных социально значимых вопросов по защите семейных ценностей, усилению роли отца в семье и обществе, укреплению института семьи через конкретные проекты, связанные с наставничеством и воспитанием подрастающего поколения, мной принято решение поддержать инициативу Уполномоченного при Президенте РФ по правам ребенка А.Ю. Кузнецовой и создать Совет отцов при Уполномоченном по правам ребенка в Пермском крае.

Направляю Положение о Совете отцов при Уполномоченном по правам ребенка в Пермском крае и прошу оказать содействие в распространении информации о возможности участия в конкурсе на включение в состав Совета среди жителей муниципального образования (городского округа) через имеющиеся информационные ресурсы. Срок подачи заявлений на участие в конкурсе для включения в Совет – до 15 августа 2018 года.

Приложение: Положение о Совете отцов при Уполномоченном по правам ребенка в Пермском крае.

С уважением,

С.А. Денисова С.А. Денисова

Утверждено
распоряжением
Уполномоченного по правам
ребенка в Пермском крае
С. А. Денисовой
№ 26 от «25» июня 2018 г.

Положение о Совете отцов
при Уполномоченном по правам ребенка
в Пермском крае

I. Общие положения

1.1. Совет отцов при Уполномоченном по правам ребенка в Пермском крае (далее - Совет) является постоянно действующим совещательно-консультативным органом, созданным в целях обеспечения взаимодействия родительской общественности для защиты интересов и законных прав ребенка с органами государственной власти, органами местного самоуправления по улучшению социально-воспитательной среды, организации профилактической, просветительской, спортивной и культурно-развивающей работы с привлечением детей, подростков и семей, духовно-нравственного воспитания.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, предметом которых являются права и свободы ребенка, законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Пермского края, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах, руководствуясь принципами гласности, независимости, законности. Решения, выработанные на заседаниях Совета, носят рекомендательный характер.

II. Цели и задачи деятельности Совета

2.1. Целью деятельности Совета является разработка, продвижение и реализация различных форм участия отцов в принятии решений по вопросам, затрагивающим интересы ребенка на федеральном, региональном и муниципальных уровнях;

2.2. Задачи Совета:

2.2.1. Содействие формированию активной гражданской позиции у отцов в вопросах укрепления и развития института семьи;

2.2.2. Повышение роли отцовства в реализации воспитательной и культурно-образовательной функции семьи и защиты прав детей;

2.2.3. Организация профилактики безнадзорности и правонарушений среди детей и подростков, неблагополучия в семьях;

2.2.4. Участие в социализации и адаптации детей к жизни в обществе, организация работы с подростками, находящимися в трудной жизненной ситуации;

2.3. Оказание помощи образовательным учреждениям в организации воспитательного процесса;

2.4. Сотрудничество с другими социальными институтами, общественными организациями по формированию у населения ответственного отношения к исполнению родительских обязанностей.

III. Порядок создания Совета

3.1. Членами Совета могут быть родители – отцы или законные представители детей. Не могут быть членами Совета лица, привлекаемые к уголовной ответственности, либо в отношении которых вынесен обвинительный приговор. Отсутствие судимости подтверждается справками из ИЦ ГУ МВД России по Пермскому краю, представляемыми кандидатом в Совет.

3.2. Кандидатуры членов Совета определяются путем самовыдвижения и прохождения конкурсного отбора по следующим этапам:

3.2.1. Заполнение анкеты на сайте Уполномоченного по правам ребенка (Приложение № 1 Электронная анкета);

3.2.2. Заполнение заявления о включении в состав Совета, (Приложение № 2 Образец заявления), с приложением рекомендаций от общественных организаций, государственных и муниципальных органов;

3.2.3. Заполнение Согласия на обработку персональных данных (Приложение № 3 Образец Согласия на обработку персональных данных);

3.2.4. Личное собеседование с Уполномоченным по правам ребенка. В случае отсутствия возможности присутствия на личном собеседовании, собеседование с Уполномоченным по правам ребенка проводится с использованием видеосвязи;

3.3. Персональный состав Совета утверждается распоряжением Уполномоченного по правам ребенка в количестве до двадцати человек. Возглавляет Совет председатель, избираемый из числа членов Совета.

3.4. Полномочия члена Совета прекращаются досрочно в случае:

3.4.1. Письменного заявления о сложении своих полномочий;

3.4.2. Выезда за пределы края на постоянное место жительства;

3.4.3. Многократного непосещения заседаний Совета (более трёх раз без уважительных причин);

3.4.4. По решению Совета при несоблюдении этики поведения.

3.6. В связи с досрочным прекращением членства в Совете, может проводиться ротация среди членов Совета.

IV. Организация работы совета

4.1. Совет осуществляет свою деятельность в течение периода деятельности Уполномоченного по правам ребенка. Деятельность в Совете осуществляется на безвозмездной основе и на общественных началах.

4.2. Руководство деятельностью Совета осуществляет его Председатель.

4.3. Заседания Совета проводятся Председателем Совета по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, в том числе в форме видеоконференции. На первом заседании в календарном году:

4.3.1. Разрабатывается план работы Совета на текущий год;

4.3.2. Формируются тематические секции Совета;

4.3.3. Распределяются функциональные обязанности между членами Совета.

4.4. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планами работы, утвержденными Уполномоченным по правам ребенка в Пермском крае. Перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на очередном заседании, а также регламент заседания, направляется членам Совета не позднее, чем за 5 (пять) дней до заседания.

4.5. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины его членов.

4.6. Решения Совета принимаются простым большинством голосов, Председатель Совета имеет право решающего голоса. Решения Совета оформляются протоколами, которые подписываются Председателем Совета.

4.7. Для участия в заседаниях Совета могут приглашаться эксперты, представители профильных ведомств и организаций, СМИ и т.д.

4.8. Документационное, организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет отдел защиты прав ребенка аппарата Уполномоченного по правам человека в Пермском крае.

4.9. Совет размещает информацию о своей деятельности на сайте Уполномоченного.

IV. Полномочия Совета

5.1. Участвовать в подготовке докладов, планов, программ по вопросам отцовства, ответственного родительства, семьи и детей в Пермском крае;

5.2. Разрабатывать предложения по изменению законодательства по вопросам социальной политики в отношении отцов, родительства, семьи и детей;

5.3. Участвовать в подготовке и проведении региональных конференций, совещаний, семинаров и других мероприятия по вопросам социально-экономического положения семьи, укреплению института семьи и профилактике семейного неблагополучия;

5.4. Проводить мероприятия, способствующие социализации и адаптации детей к жизни в обществе, организовывать работу с семьями и подростками, находящимися в трудной жизненной ситуации;

5.5. Взаимодействовать с общественными объединениями, благотворительными фондами и иными некоммерческими организациями в решении вопросов социальной помощи детям и семьям с детьми.

VI. Права и обязанности членов Совета

6.1. Член Совета имеет право:

6.1.1. Быть заслушанным в ходе заседания Совета;

6.1.2. Создавать и осуществлять деятельность в составе рабочих групп по различным вопросам деятельности Уполномоченного по правам ребенка с целью выработки конструктивного решения;

6.1.3. По приглашению Уполномоченного по правам ребенка принимать участие в различных мероприятиях в качестве члена Совета;

6.1.4. Осуществлять рабочие контакты с сотрудниками отдела по защите прав детей аппарата Уполномоченного по правам человека в Пермском крае;

6.1.5. Получать информацию о деятельности Совета;

6.1.6. В случае несогласия с принятыми решениями Совета изложить в письменном виде свое мотивированное мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Совета.

6.2. Член Совета обязан:

6.2.1. Принимать участие в работе Совета;

6.2.2. Выполнять решение Совета;

6.2.3. Распространять информацию о деятельности Совета, не расходящуюся с официальной версией Уполномоченного по правам ребенка.

**Анкета кандидата в члены Совета отцов при Уполномоченном
по правам ребенка в Пермском крае**

1. ФИО (Фамилия, имя, отчество).
2. Дата рождения.
3. Место проживания (город/поселок, район).
4. Образование (учебное заведение, специальность).
5. Место работы, должность.
6. Номер телефона (для дальнейшего собеседования).
7. Адрес электронной почты.
8. Ссылка на страницу в социальных сетях: «ВКонтакте», «Facebook» и т.д.
9. Из каких источников Вы узнали о Совете отцов при Уполномоченном по правам ребенка в Пермском крае?
10. Какие на Ваш взгляд основные функции члена Совета отцов при Уполномоченном по правам ребенка в Пермском крае?
11. Какими навыками на Ваш взгляд Вы обладаете (Ораторское искусство, правовая грамотность, коммуникабельность, ответственность и т.д.)?
12. Перечислите свои основные личные достижения.
13. Перечислите основные права ребенка в Российской Федерации.
14. Какие идеи можете предложить для работы Совета отцов при Уполномоченном по правам ребенка в Пермском крае?

Уполномоченному по правам ребенка
в Пермском крае
С. А. Денисовой
от _____ (ФИО)
_____ (адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня в члены Совета отцов при Уполномоченном по правам ребенка в Пермском крае.

Рекомендации, фотографию и справку из ИЦ ГУ МВД России по Пермскому краю об отсутствии судимости прилагаю.

дата

Подпись

Уполномоченному по правам ребенка
в Пермском крае
С. А. Денисовой

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

зарегистрирован(а) по адресу: _____

(почтовый индекс, регион РФ, населенный пункт,

_____ ,

улица, номер дома, квартиры)

документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование документа, №

_____ ,

сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие Уполномоченному по правам ребенка в Пермском крае и сотрудникам Аппарата Уполномоченного по правам человека в Пермском крае, находящимся по адресу: г. Пермь, ул. Ленина, д. 51, г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 8, г. Кудымкар, ул. 50 лет Октября, д. 30, на обработку моих персональных данных, а именно: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме, но не более 3 лет.

" ____ " _____ г.

Субъект персональных данных: _____ / _____

(подпись)

(Ф.И.О.)